

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Alberto Espigares Luarca</u>	CUJ:	<u>2301 90898 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-193-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>6609748-7</u>
Número de Factura:	<u>1123962075</u>	Serie:	<u>70EE9F2A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,612.90</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 al 31/01/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 23,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PARQUE ARQUEOLÓGICO NACIONAL TAK' ALIK AB' AJ</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para EL PARQUE NACIONAL TAKALIK ABAJ DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

## Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la recuperación de material cultural y muestras de suelos;
- Brindé apoyo con la documentación escrita, gráfica y fotográfica de las excavaciones siguiendo la metodología y lineamientos establecidos;
- Apoyé en el estudio de la estratigrafía y material;
- Apoyé en el re-enterramiento de las excavaciones efectuadas;
- Apoyé en la continuación del estudio tipológico del inventario de los basureros registrados en las excavaciones basado en las formas, creando las bases de datos;
- Brindé apoyo en la creación de la base para la futura redacción del capítulo correspondiente en la publicación del libro Tak'alik Ab'aj y/u otros artículos;
- Brindé apoyo en la elaboración del material informativo para las publicaciones y otros documentos o actividades de divulgación del parque;
- Brindé apoyo y participé en coloquios, talleres y simposios con aportes producto del estudio, bajos los lineamientos de la coordinación del Parque;

Carlos Alberto Espigares Luarca  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Miguel Orrego Corzo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
**Miguel Orrego Corzo**  
JEFE ADMINISTRATIVO  
PARQUE ARQUEOLÓGICO TAKALIK ABAJ

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Christa Ilse Scheiber de la Varreda  
Coordinadora Técnica Científica  
Parque Arqueológico Nacional  
Takalik Abaj